

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«СОСНОВОБОРСКАЯ УЧАСТКОВАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

От 26 апреля 2023 г.

№ ____

В целях улучшения качества оказания медицинской помощи с 29.04.2023г по 01.05.2023г и с 06.05.2023 по 09.05.2023г.

Приказываю:

1. Работу персонала проводить согласно утвержденным графикам работы.
2. Назначить дежурным администратором на рабочем месте 29.04.2023г, 06.05.2023г, 08.05.2023 с 8⁰⁰ – 14⁰⁰, затем до 08⁰⁰ на дому.
Кусакин Алексей Николаевич зав. поликлиникой 89271887637
30.04.2023, 01.05.2023, 07.05.2023г, 09.05.2023г с 08⁰⁰ до 08⁰⁰ на дому
Стрючков Владимир Андреевич главный врач 89656338963
3. Обязать врача педиатра Сабитову Р.М провести обход в педиатрическом отделении 08.05.2023г с 09:00 до 11:00ч;
врача – хирурга х/о Агафонова В.П. провести обход в хирургическом отделении 08.05.2023г с 09:00 до 11:00ч.
Обязать врача терапевта Жаббарову З.Р. провести обход в терапевтическом отделении 08.05.2023г с 09:00 до 12:00ч;
в отделении коек сестринского ухода Глазунова В.Н. 08.05.2023г с 09:00 до 12:00ч.
Обязать обход в отделениях главную м/с Куликову Е.В., 08.05.2023г с 8⁰⁰- 14⁰⁰час.
4. Организовать дежурство в поликлинике 08.05.2023г с 9⁰⁰ до 14⁰⁰час врача терапевта участкового. Врача педиатра Сабитову Р.М. с 11:00 до 14:00ч, врача хирурга Агафонова В.П. с 11:00 до 14:00ч, мед. сестер согласно табеля работы.
5. Организовать работу мед. сестры т/о Куркаяковой Э.А., мед. сестры х/о Иллариошиной Ю.Н. 08.05.2023г с 09⁰⁰ до 12⁰⁰ ч.
6. Организовать работу аптеки с 10⁰⁰ до 14⁰⁰ ч 08.05.2023г
7. Организовать работу кастелянши 08.05.2023г с 8⁰⁰ до 14⁰⁰

8. Организовать работу вспомогательной службы: клинической лаборатории 08.05.2023г с 10⁰⁰ до 14⁰⁰ час.
9. Организовать работу физиотерапевтического кабинета 08.05.2023г с 09⁰⁰ до 12⁰⁰ ч.
10. Работа рентгенкабинета 08.05.2023г с 10.00 до 14.00
11. Организовать работу дневного стационара, ФАП и Индерской ВА 29.04.2023г, 06.05.2023г, 08.05.2023г с 9⁰⁰ до 12⁰⁰.
12. Работа кабинета неотложной медицинской помощи, регистратуры, с 8⁰⁰ до 14⁰⁰ час. 29.04.2023г, 30.04.2023г, 01.05.2023г, 06.05.2023г, 07.05.2023г, 08.05.2023г, 09.05.2023г.
13. Работа автоклава 08.05.2023г с 09⁰⁰ до 12⁰⁰
14. Организовать работу буфетчиц 01.05.2023г, 09.05.2023г, и уборщиков служебных помещений согласно табеля работы.
15. Организовать работу кладовщика Пашиновой Л.Н., бухгалтера по питанию Мельзетдиновой М.И. медсестры по диетологии Иллариошиной Ю.Н. для составления меню и выдачи продуктов 08.05.2023г с 12⁰⁰-15⁰⁰.
16. Организовать работу сантехника, электрика, водителей санитарного транспорта для поездки в г.Пенза и (или) г.Кузнецк, согласно табеля работы.
17. Усилить контроль за соблюдением мер противопожарной безопасности в праздничные дни согласно приказа главного врача от 09.01.2023г. №2 «О создании пожарно-технической комиссии».
18. Оплату производить согласно статьи 153 Т.К. РФ
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.А. Стрючков